

## Ohje Salon Uimareiden tapaturmavihkon täyttöön

Valmentaja tai ohjaaja, joka on paikalla kun tapaturma tapahtuu, kirjaa ainakin seuraavat asiat ylös mahdollisimman pian tapaturman sattumisen jälkeen:

1. Kuka on kirjannut tapahtumat
2. Päivämäärä ja kellonaika
3. Mitä tapahtui
4. Kenelle tapahtui (myös kuka teki, mikäli tapaturman aiheuttaja on toinen henkilö)
5. Hoitotoimenpiteet
6. Kenelle asiasta on ilmoitettu

Kun asiat on kirjoitettu lähetetään dokumentti (esimerkiksi WhatsApp- tai sähköpostiviestillä) palkallisille työntekijöille (Wiljam Leinonen ja Irene Paloposki), jotka kirjaavat asian Salon Uimareiden sähköiseen tapaturmavihkoon. Mikäli asiasta täytyy tehdä lisäselvityksiä tai ilmoittaa viranomaisille, hoitavat palkalliset sen yhdessä seuran puheenjohtajan kanssa. Tapaturmavihko käydään aina läpi vuosittain turvallisuuspalaverissa.